

إذا كان الطالب أو مقدم الرعاية يحتاج إلى مساعدة أو خدمات خارج نطاق المدرسة، فقد تكون المكاتب التالية مفيدة:

Attendance Services (Transcripts and Working Papers)	816-3593
Board of Education Operator	816-3500
Central Registration Center (School Registration and Transfers)	816-3717
Guidance and Counseling	816-3702
Health Related Services	816-3912
Home Schooling Office	816-3715
McKinney Vento Homeless Assistance	816-3988
Home Instruction	816-3632
Medical Leave Instruction	816-3624
Language Assessment	816-3717 ext. 5
Multilingual Education	816-3048
Neglected and Delinquent At Risk Youth Program	816-3172
Office of Care-Giver/Parent Advocacy	816-4678
Office of Parent/Family Engagement	816-3170
Security	816-3707
Special Education (pre-school, placement)	816-3060
Student Support Services (Suspension Hearings)	816-3547
Superintendent's Office	816-3575

مدارس بافلو العامة
معايير السلوك على مستوى المجتمع
مع التدخلات المناسبة والدعم
2018-2019
مدونة قواعد السلوك



د. كرينر كاش Dr. Kriner Cash
المشرف العام Superintendent of Schools

لماذا لدينا مدونة قواعد السلوك؟

الغرض من مدونة قواعد السلوك هو وضع توقعات واضحة للسلوك الذي سيعزز السلامة والنظام في ممتلكات المدرسة. هذا ضروري حتى يتمكن الطلاب من الحصول على أفضل بيئة تعليمية ممكنة.

هناك حاجة إلى الأدب، والخلق والحرص على الآخرين، جنباً إلى جنب مع الانضباط الذاتي والاحترام السليم للسلطة لجعل المدارس مجتمع خاص للرعاية والتعلم.

ما هو دور الطلاب في المساعدة على تطبيق مدونة قواعد السلوك؟

يلعب الطلاب دوراً هاماً للغاية في الحفاظ على السلامة والنظام في المدرسة وفي تطبيق مدونة قواعد السلوك. المدرسة هي مكانك المخصص للتعلم، ونحتاج إلى مساعدتك في الحفاظ على المدرسة كمكان آمن ومنتج.

يتوقع من الطلاب الإبلاغ الفوري عن انتهاكات مدونة قواعد السلوك، المعلم أو المدير أو أي موظف آخر في المدرسة. ويشمل ذلك الطلاب الذين يشاهدون طلاباً آخرين يمتلكون أسلحة أو كحول أو مواد غير قانونية داخل ممتلكات المدرسة (بما في ذلك الحافلات المدرسية) أو في الوظائف المدرسية.

ما هي توقعات سلوك الطلاب؟

ويتوقع من جميع الطلاب أن يتصرفوا بطريقة مناسبة ومدنية، مع مراعاة سلامة ورفاه الآخرين.

وفقاً لمدونة قواعد السلوك، يُتوقع منك كطالب:

- العمل على قدر استطاعتك والسعي لتحقيق أعلى مستويات الإنجاز.
- الحضور إلى المدرسة يومياً، و ان تكون في الصف في الوقت المناسب و مستعداً للتعلم.

• اتباع القواعد المناسبة المتعلقة بسلوك الطالب، بما في ذلك ضوابط ارتداء الملابس للطلاب.

• طلب المساعدة من موظفي المدرسة في حل المشاكل التي قد تؤدي إلى اتخاذ إجراءات تأديبية مثل (مستشار المدرسة، الأخصائي الاجتماعي، موظفي ساي بيس Say Yes).

• التعامل مع المعلمين والإداريين وموظفي المدرسة الآخرين وزملائك بطريقة محترمة وإيجابية.

• قبول المسؤولية عن أفعالك.

• إبلاغ مسؤولي المدرسة عن أي معلومات يمكن أن تمنع الخطر أو الإصابة الخطيرة عن الغير.

• المساهمة في بيئة مدرسية آمنة ومنتظمة وإظهار الاحترام تجاه الآخرين.

• أكمل جميع الواجبات المدرسية حسب مواعيدها.

• الإستماع إلى طلبات مدير المدرسة والموظفين وأعضاء هيئة التدريس.

• احترام ممتلكات المدرسة.

• إرتداء الملابس المناسبة للمدرسة.

• إستخدام اللغة المناسبة.

• إبلاغ مسؤولي المدرسة بأي معلومات قد تساعد في منع الخطر أو الإصابة عن الآخرين.

ما يجب فعله لدرء تصاعد الحدث الى انتهاك قواعد السلوك:

• تحدث مع معلمك

• اطلب الذهاب إلى مكتب فريق دعم الطلاب (SST)

• عد إلى العشرة

• خذ نفس عميق

• اطلب من أحد موظفي المدرسة المساعدة

- العمل على بناء خطة مع معلمك من شأنها أن تساعدك في أوقات المتاعب
- كن مستعداً للدرس
- كن في الصف في الوقت المحدد وعلى استعداد للدراسة
- كن في منطقتك المخصصة لك في جميع الأوقات
- تحدث إلى والديك أو أجدادك أو أفراد العائلة الآخرين

ما هي حقوقي ومسؤولياتي كطالب؟

ما هي حقوقي ومسؤولياتي كطالب؟

- التحاق بالمدرسة في المنطقة التي يقيم فيها مقدم الرعاية القانونية أو الوصي القانوني ويحصل على تعليم عام مجاني ومناسب من سن 5 إلى 21 ، على النحو المنصوص عليه في القانون.
- تتوقع أن تكون المدرسة مكاناً آمناً ومنظماً ومعقوداً لجميع الطلاب للحصول على التعليم ومعاملتهم بصورة عادلة.
- أن تحترم كفراد وأن تعامل برفق ، وعدالة واحترام من قبل الطلاب الآخرين وموظفي المدرسة
- التعبير عن آراء المرء شفهيًا أو كتابياً.
- ارتداء الملابس بطريقة للتعبير عن شخصية المرء.
- تساوي الفرص التعليمية المناسبة.
- المشاركة في جميع الأنشطة المدرسية على قدم المساواة بغض النظر عن العرق أو اللون أو العقيدة أو الدين أو الممارسات الدينية أو الجنس أو التوجه الجنسي أو الأصل القومي أو المجموعة العرقية أو الانتماء السياسي أو الحالة الاجتماعية أو الإعاقة.

- الحصول على معلومات ذات صلة وموضوعية بشأن تعاطي المخدرات والكحول ، وكذلك الوصول إلى الأفراد أو الوكالات القادرة على تقديم المساعدة المباشرة للطلاب الذين يعانون من مشاكل شخصية خطيرة.

- الحماية من التخويف أو المضايقة أو التمييز على أساس العرق أو اللون أو الوزن أو الأصل القومي أو المجموعة العرقية أو الدين أو الممارسة الدينية والجنس
- الهوية الجنسية / النوعية أو الميول الجنسية أو الإعاقة، من قبل الموظفين أو الطلاب في ممتلكات المدرسة أو في المناسبات أو في فعاليه ترعاها المدرسة.

ما هي قواعد ارتداء الملابس التي يجب أن أتبعها؟

عندما تكون داخل بناية المدرسة أو في دوامك المدرسي، فإن قواعد ارتداء الملابس مهمة جداً. عندما تكون مستعداً للذهاب إلى المدرسة، يجب أن تدرك أنه عليك ارتداء الملابس بشكل مناسب حتى لا تعطل أو تتداخل مع العملية التعليمية. فمثلاً:

- لا تقم بارتداء الملابس المكشوفة مثل القمصان على شكل الأنيوب، والأطقم ذات قماش مثل الشبكة، والقمصان المرفوعة بحماله حول الرقبة، و القمصان ذات الحمالات على شكل أشرطة الإسباكي، و القمصان ذات القصة المنخفضة (الأمامية و / أو الخلفية) التنورات أو السراويل القصير للغاية والثياب الشفافة.
- تأكد من تغطية جميع الملابس الداخلية بواسطة الملابس الخارجية المناسبة ، بما في ذلك ارتداء السراويل على مستوى الخصر.
- ارتداء الأحذية الآمنة والملائمة. على سبيل المثال، تتضمن الأحذية غير المناسبة، على سبيل المثال لا الحصر: أحذية مفتوحة من الخلف (زحافات، نعال غرفة النوم). **تنطبق الاستثناءات فقط على الحالات الطبية الموثقة.**
- لا ترتدي أغطية رأس من أي نوع (بما في ذلك ، على سبيل المثال لا الحصر القبعات والخوذ و القلنسوات) **إلا عند الحاجة لأسباب طبية أو دينية.**

أجهزة الألعاب الإلكترونية (PlayStation و X-Box) وغير ذلك هو قرار من الطالب و / أو والد الطالب / ولي الامر .

• لا تلبس ملابس خليعة أو مبتذلة أو فاحشة أو تتسبب في تعطيل المدرسة وبذلك تعوق البرنامج التعليمي .

• لا تلبس معاطف وسترات وملابس خارجية أخرى أو قمصان بغطاء رأس أو "هوديز" داخل المباني .

• لا تلبس المجوهرات التي يمكن اعتبارها سلاحًا. على سبيل المثال ، خاتم واحدة أو قطعة مجوهرات تغطي أصابع متعددة ، قلادات أو أحزمة مسننة، أحزمة بأيزيم كبيرة قابلة للإزالة، سلسلة تلتفت على الرقبة، نجوم على طراز النينجا ، وما إلى ذلك. حزامك يجب ان يكون مربوط .

• لا ترتدي الملابس التي ترتبط أو يمكن تحديدها كرمز لعضوية في عصابة .

*** ملاحظة - سيطلب من الطلاب الذين يخالفون قواعد الزي تعديل مظهرهم من خلال تغطية أو إزالة العنصر المسيء ، وإذا لزم الأمر و / أو بشكل عملي ، يتم استبداله بعنصر مقبول. قد يخضع أي طالب يرفض القيام بذلك إلى الانضباط وفقًا لمدونة قواعد السلوك الخاصة بمدارس بافلو العامة.

ما القواعد المتعلقة باستخدام الأجهزة الإلكترونية؟:

عندما يُصادر هاتف خلوي من أحد الطلاب ، سيقوم الموظفون بإخطار الوالد (الوالدين) أو ولي الأمر الطالب على الفور حتى يتمكن من إجراء ترتيبات أخرى (وسائل الاتصال أخرى) مع أطفالهم. تتطلب أحكام المصادرة في مدونة قواعد السلوك في مدارس بافلو العامة من الموظفين الاتصال على الفور مع أولياء الأمور / الأوصياء.

1 . قرار إحضار جهاز اتصال إلكتروني (مثل أجهزة الاستدعاء أو أجهزة iPod أو أجهزة iPad أو الهواتف الخلوية أو أجهزة الكمبيوتر المحمولة أو الأجهزة اللوحية أو غيرها) أو

2. يجب على الطلاب والاباء و أولياء الأمور أن يدركوا أن ادارة المنطقة التعليمية لن تكون مسؤولة عن أي ضرر أو إتلاف أو سرقة أو فقدان لهذه الأجهزة في داخل ممتلكات المدرسة.

3. *** عند دخول المدرسة ، يجب حفظ جميع الهواتف المحمولة في خزانة الطالب. يجب حفظ الهاتف الخلوي على وضع "OFF" أو في وضع غير التشغيل.

4. *** لا يجوز للطلاب حمل أو تشغيل الهواتف المحمولة في المباني المدرسية وحافلات المدارس.

5. *** سيخضع أي طالب يحمل أو يشغل هاتفًا خلويًا في مبنى المدرسة إلى مصادرة هذا الجهاز من قبل موظفي الإدارة أو السلامة / الأمن في المنطقة التعليمية.

6. عندما يتم مصادرة هذه الأجهزة في المبنى. يجب على الاب / ولي الأمر مقابلة مسؤول البناية لاستعادة الجهاز.

7. في حالة وجود طالب يقوم بانتهاك هذه السياسة بشكل متكرر، يجب مصادرة الجهاز وتسليمه إلى مكتب السلامة / الأمن بالمنطقة التعليمية. يجب على الوالد / ولي الامر اتخاذ الترتيبات اللازمة لالتقاط هذا الجهاز. قد يخضع الطلاب للتأديب وفقًا لمدونة قواعد السلوك في مدارس بافلو العامة

8. إن التقاط أو نشر أو نقل أو مشاركة صور أو صور فاضحة أو إباحية أو بذيئة أو غير قانونية، سواء كان ذلك عن طريق نقل البيانات الإلكتروني (أجهزة الاتصالات اللاسلكية) أو غير ذلك (يطلق عليه عادة ارسال رسائل نصية و رسائل جنسية و بريد إلكتروني ، الخ) تشكل جريمة بموجب قانون الدولة و / أو القانون الاتحادي. يخضع أي شخص يقوم بأخذ أو نشر أو نقل أو مشاركة صور أو صور فاضحة أو إباحية أو بذيئة أو

عندما يستجيب المديرون وموظفو المدرسة لسلوك الطلاب ، فإنهم يتوقعون مراعاة العديد من العوامل. توفر الصفحات التالية معلومات إضافية بخصوص التدخلات ومستويات الاستجابة.

صور غير قانونية يخضع إلى الإجراءات التأديبية للمنطقة التعليمية وإبلاغها إلى أجهزة إنفاذ القانون و / أو الوكالات الحكومية ووكالات أخرى مناسبة ، مما يؤدي إلى الحبس والملاحقة الجنائية وإدراج اسمك في سجلات الجناة الجنسيين مدى الحياة.

9. وللشرطة وللمسؤولين عن إنفاذ القوانين والهيئات التابعة لوكالة حكومية وللموظفين الإداريين في مجال السلامة / الأمن والمدارس الحق في امتلاك وتشغيل معدات الاتصالات من أجل إدارة الأعمال التجارية المناسبة.

***ملاحظة - يجوز للمنطقة التعليمية أن تفوض الاستخدام المناسب للهاتف الخليوي في الفصل ، عند استخدامه للأغراض التعليمية فقط.

لن يتم منح الترخيص لاستخدام الأجهزة الإلكترونية إلا من قبل مدير المدرسة.

مستويات التدخل والاستجابة

عندما يخالف الطلاب توقعات السلوك الموضحة في مدونة السلوك الخاصة بمدارس بافلو العامة، يستجيب الموظفون والمدرسون بشكل منطقي ومناسب ومتسق.

تتضمن مدونة قواعد السلوك أربعة مستويات من الاستجابة المحتملة لمخالفات مدونة قواعد السلوك. لكل انتهاك يتم تعيين واحد من كثير من مستويات التدخل والاستجابة. يجب على مديري المدارس والموظفين استخدام فقط المستويات المقترحة لكل سلوك .

إذا تم تعيين السلوك غير الملائم أو المخلوط لمستويين أو أكثر ، عندئذٍ ، ينبغي ، قدر الإمكان ، استخدام أدنى مستوى للتدخل والاستجابة التأديبية. على سبيل المثال ، إذا رفض الطالب اتباع التوجيهات ، فيجب على موظفي المدرسة والمديرين أولاً استخدام استراتيجيات التدخل والاستجابات في المستوى رقم واحد قبل الانتقال إلى المستوى رقم اثنين.

السلوك غير الملائم و المخل بالنظام و مستويات الاستجابة

دليل: استخدام مستوى أدنى بادئ الأمر

المستوى رقم واحد: دعم الفصل الدراسي ودعم الطلاب - قد يكون مناسباً عندما لا يكون لدى الطالب أحداث سابقة ولم يتم وضع تدخلات.	المستوى رقم اثنين: الإدارة المناسبة - قد يكون مناسباً عندما يتم وضع الدعم في الفصل الدراسي للتصدي للسلوك ولكن السلوك استمر يؤثر سلباً على تعلم الطلاب وغيرهم.	المستوى رقم ثلاثة: إيقاف عن الدوام قصير الأجل - قد يكون مناسباً عندما يتم تنفيذ التدخلات والدعم ولكن السلوك يتصاعد (مخالفات متكررة).	المستوى رقم أربعة: طلب إيقاف عن الدوام لمدة طويلة قد يكون مناسباً عندما يؤثر سلوك الطالب بشكل خطير على سلامة الآخرين في المدرسة
---	--	---	--

المستوى رقم واحد	المستوى رقم اثنين	المستوى رقم ثلاثة	المستوى رقم أربعة	السلوك غير الملائم أو المخل بالنظام
البطجة، بما في ذلك التسلط عبر الإنترنت و حوادث العصابات				
●	●			● السلوك المتعمد (بما في ذلك سوء السلوك اللفظي أو البدني أو التحريري) أو الاتصالات الإلكترونية التي تهدد أو تخيف وتعطل بشكل كبير التشغيل المنظم للمدرسة
	●	●	●	● البطجة الخطيرة (حينما تقع مراراً وتكراراً، بسلوك سلبي مقصود يؤثر في قدرة طالب آخر على المشاركة في التعليم المدرسي أو البرامج غير المنهجية أو الاستفادة منها)
إنتهاك قواعد السلوك في الحافلة				
●	●			● اضطراب طفيف في الحافلة (مثل الأكل والشرب وإصدار اصوات عاليه والوقوف)
	●	●	●	● اضطراب خطير في الحافلة
الانقطاع عن الصف				
●	●			● عدم الحضور كلياً أو عدم حضور فصل دراسي مجدول.
اضطراب في الفصل الدراسي				
●	●			● التحدث في الصف أو التحدث دون إذن؛ زمي الأتباء انتقاء الطلاب الآخرين أو إزعاجهم أو مُضايقتهم؛ وسلوكيات أخرى تشتت انتباه الطلاب
تحدي السلطة و / أو العصيان (دون عنف/ دون اشتباك)				
●	●			● عدم اتباع التوجيهات
●	●			● عدم الرد على أسئلة أو طلبات موظفي المدرسة.
●	●	●	●	● عدم اتباع التوجيهات بقود إلى تهديد محتمل أو ضرر للذات أو لشخص آخر
●	●	●	●	● الفشل في اتباع التوجيهات مما يؤدي إلى ضرر مباشرة على الطالب أو الآخرين

السلوك غير الملائم و المخل بالنظام و مستويات الاستجابة

دليل: استخدام مستوى أدنى بادئ الأمر

المستوى رقم واحد: دعم الفصل الدراسي ودعم الطلاب - قد يكون مناسبًا عندما لا يكون لدى الطالب أحداث سابقة ولم يتم وضع تدخلات	المستوى رقم اثنين: الإدارة المناسبة - قد يكون مناسبًا عندما يتم وضع الدعم في الفصل الدراسي للتصدي للسلوك ولكن السلوك استمر يؤثر سلبيًا على تعلم الطلاب وغيرهم.	المستوى رقم ثلاثة: إيقاف عن الدوام قصير الأجل - قد يكون مناسبًا عندما يتم تنفيذ التدخلات والدعم ولكن السلوك يتصاعد (مخالفات متكررة).	المستوى رقم أربعة: طلب إيقاف عن الدوام لمدة طويلة - قد يكون مناسبًا عندما يؤثر سلوك الطالب بشكل خطير على سلامة الآخرين في المدرسة.
---	--	--	--

السلوك غير الملائم أو المخل بالنظام	المستوى رقم واحد	المستوى رقم اثنين	المستوى رقم ثلاثة	المستوى رقم أربعة	يمكن الإحالة إلى الشرطة
-------------------------------------	------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------------

سلوك غير لائق

● عمل إيماءات أو رموز أو تعليقات غير ملائمة، أو استخدام لغة تنس حرمة المقدسات أو مسيئة	●	●			
● استخدام الشتائم أو الإهانات اللفظية أو الكذب أو التضليل أو إعطاء معلومات خاطئة لموظفي المدرسة	●	●	●		
● استخدام الشتائم أو الإهانات اللفظية أو الكذب أو التضليل أو إعطاء معلومات خاطئة لموظفي المدرسة التي تؤدي إلى ضرر نفسي أو جسدي لشخص آخر.	●	●	●	●	

انتهاك قواعد الملابس

راجع معايير قواعد الملابس المذكورة في الصفحة رقم ثلاثون	●				
---	---	--	--	--	--

المخدرات أو المواد الخاضعة للرقابة

(في المدرسة، أو في الأنشطة التي ترعاها المدرسة أو عندما ترتبط مع حوادث تؤثر على سلامة المجتمع المدرسي أو رفاهه)

● تحت تأثير	●	●	●		
● استخدام أو امتلاك	●	●			
● توزيع أو بيع	●				

الابتزاز

(أي أخذ أو محاولة للحصول على أموال أو ممتلكات من الآخرين - عن طريق التهديد باستخدام القوة، صراحةً أو ضمناً)

● الصفوف من الحضنة Pre-K إلى الصف الرابع		●	●		
● الصفوف من الخامس إلى الثاني عشر	●	●			

إطلاق كاذب لجهاز إنذار الحريق

● الصفوف من الحضنة Pre-K إلى الصف الرابع	●	●	●		
● الصفوف من الخامس إلى الثاني عشر	●	●	●		

السلوك غير الملائم و المخل بالنظام و مستويات الاستجابة

دليل: استخدام مستوى أدنى يادئ الأمر

المستوى رقم واحد: دعم الفصل الدراسي ودعم الطلاب - قد يكون مناسبًا عندما لا يكون لدى الطالب أحداث سابقة ولم يتم وضع تدخلات	المستوى رقم اثنين: الإدارة المناسبة - قد يكون مناسبًا عندما يتم وضع الدعم في الفصل الدراسي للتصدي للسلوك ولكن السلوك استمر يؤثر سلبيًا على تعلم الطلاب وغيرهم	المستوى رقم ثلاثة: إيقاف عن الدوام قصير الأجل - قد يكون مناسبًا عندما يتم تنفيذ التدخلات والدعم ولكن السلوك يتصاعد (مخالفات متكررة).	المستوى رقم اربعة: طلب إيقاف عن الدوام لمدة طويلة - قد يكون مناسبًا عندما يؤثر سلوك الطالب بشكل خطير على سلامة الآخرين في المدرسة.		
السلوك غير الملائم أو المخل بالنظام	المستوى رقم واحد	المستوى رقم اثنين	المستوى رقم ثلاثة	المستوى رقم اربعة	يمكن الإحالة إلى الشرطة
إشتباك					
• العدوان الجسدي على طالب آخر (على سبيل المثال، التدافع أو الدفع)	•	•			
• نزاع صغير (قد يشمل حوادث تؤدي إلى إصابات طفيفة)	•	•	•		
إشعال النار/الحرائق المتعمدة					
• إشعال النار؛ تدمير الممتلكات نتيجة نشوب الحريق			•	•	•
لعب القمار					
• تتطلب استخدام الأموال أو بضائع قابلة للتبادل	•	•	•		
سوء السلوك في الممرات					
• الركض، مما يجعل الضوضاء مفرطة أو التسكع	•	•			
التحرش القائم على أساس العرق أو الاصل أو النوع أو التوجه الجنسي أو الإعاقة أو الدين، بما في ذلك المضايقة الإلكترونية، ضد أعضاء مجتمع المدرسة.					
• التحرش الطفيف (أي التلفظ بكلمات عنصرية)	•	•			
• التحرش الخطير (أي التحرش المستمر أو الطويل الأجل).		•	•	•	•
التحريض أو المشاركة في الاضطراب					
• التسبب في اضطراب كبير في جو النظام والانضباط في المدرسة الذي هو أمر ضروري للتعلم الفعال، عدا الاضطراب العام في الصف، مثل أعمال الشغب.			•	•	•
• استخدام جهاز اتصال شخصي لجذب الآخرين للشروع في عمل اضطراب.			•	•	•

السلوك غير الملائم و المخل بالنظام و مستويات الاستجابة

دليل: استخدام مستوى أدنى بادئ الأمر

<p>المستوى رقم أربعة: طلب إيقاف عن الدوام لمدة طويلة - قد يكون مناسباً عندما يؤثر سلوك الطالب بشكل خطير على سلامة الآخرين في المدرسة.</p>	<p>المستوى رقم ثلاثة: إيقاف عن الدوام قصير الأجل-قد يكون مناسباً عندما يتم تنفيذ التدخلات والدعم ولكن السلوك يتصاعد (مخالفات متكررة)</p>	<p>المستوى رقم اثنين: الإدارة المناسبة - قد يكون مناسباً عندما يتم وضع الدعم في الفصل الدراسي للتصدي للسلوك ولكن السلوك استمر يؤثر سلبيًا على تعلم الطلاب وغيرهم</p>	<p>المستوى رقم واحد: دعم الفصل الدراسي ودعم الطلاب - قد يكون مناسباً عندما لا يكون لدى الطالب أحداث سابقة ولم يتم وضع تدخلات</p>
--	---	---	---

يمكن الإحالة إلى الشرطة	المستوى رقم أربعة	المستوى رقم ثلاثة	المستوى رقم اثنين	المستوى رقم واحد	السلوك غير الملائم أو المخل بالنظام
المستشفيات					
●	●	●	●		<ul style="list-style-type: none"> تحت تأثيرها يجب إخطار العاملين في المجال الطبي على الفور إذا، وجد الطالب تحت تأثير أو استخدام المسكن.
●	●	●			<ul style="list-style-type: none"> استخدام أو امتلاك
●	●				<ul style="list-style-type: none"> توزيع أو بيع
التماس البدني مع موظفي المدرسة					
			●	●	<ul style="list-style-type: none"> التماس البدني العرضي غير المتعمد مع موظفي المدرسة
●	●	●	●		<ul style="list-style-type: none"> الهجوم على موظفي المدرسة؛ الاعتداء البدني على موظف في مدارس بافالو العامة أو غيرهم من البالغين ، بما في ذلك ضرب أحد الموظفين الذين يتدخلون في معركة أو عمل آخر مدمر (من الحضانه pre-k إلى الصف الرابع)
●	●	●	●		<ul style="list-style-type: none"> الهجوم على موظفي المدرسة (الصفوف من الخامس إلى الثاني عشر)
استخدام الأجهزة الإلكترونية المحمولة في اوقات غير مصرح بها					
			●	●	<ul style="list-style-type: none"> استخدام الهواتف المحمولة وأجهزة PDA وأجهزة iPod والأجهزة الألعاب الإلكترونية.في المخالفة الأولى ، يجب تحذير الطلاب فقط. بعد المخالفة الأولى يمكن للطالب أن يخضع للمستوى الأول من الاستجابة. في المخالفة الثانية ، يجب إخطار الوالدين.
		●	●	●	<ul style="list-style-type: none"> استخدام الأجهزة الإلكترونية التي تؤدي إلى التهديد بالأذى لشخص آخر
●	●	●	●		<ul style="list-style-type: none"> استخدام الأجهزة الإلكترونية التي من الثابت أن استخدامها يسبب أذى جسدي أو نفسي مباشرة لشخص آخر

السلوك غير الملائم و المخل بالنظام ومستويات الاستجابة

دليل: استخدام مستوى أدنى بادئ الأمر

المستوى رقم اربعة: طلب إيقاف عن الدوام لمدة طويلة قد يكون مناسباً عندما يؤثر سلوك الطالب بشكل خطير على سلامة الآخرين في المدرسة.	المستوى رقم ثلاثة: إيقاف عن الدوام قصير الأجل- قد يكون مناسباً عندما يتم تنفيذ التدخلات والدعم ولكن السلوك يتصاعد (مخالفات متكررة)	المستوى رقم اثنين: الإدارة المناسبة قد يكون مناسباً عندما يتم وضع الدعم في الفصل الدراسي للتصدي للسلوك ولكن السلوك استمر يؤثر سلبيًا على تعلم الطلاب وغيرهم	المستوى رقم واحد: دعم الفصل الدراسي ودعم الطلاب - قد يكون مناسباً عندما لا يكون لدى الطالب أحداث سابقة ولم يتم وضع تدخلات.
---	---	--	---

السلوك غير الملائم أو المخل بالنظام	المستوى رقم واحد	المستوى رقم اثنين	المستوى رقم ثلاثة	المستوى رقم اربعة	يمكن الإحالة إلى الشرطة
إحداث ضرر في الممتلكات، بما في ذلك الكتابة على الجدران					
• ضرر طفيف أو عرضي (أقل من خمسين دولارًا)	●	●			
• أضرار بممتلكات شخص آخر أو مدرسة (من خمسين إلى خمسمائة دولار)		●	●	●	●
• أضرار بممتلكات شخص آخر أو مدرسة (أكثر من خمسمائة دولار)			●	●	●
استخدام المعدات المدرسية دون إذن					
• استخدام أجهزة الكمبيوتر، جهاز الفاكس، الهواتف، إلخ.	●	●			
إصابة جسدية خطيرة					
• التسبب في خطر كبير يؤدي للوفاة أو التسبب في تشوه دائم أو خطير، أو فقدان وظيفة أي جزء من الجسم أو إعاقة وظيفة أي جزء من الجسم.				●	●
الاعتداء الجنسي أو الإساءة					
• الفعل الجنسي القسري مطلوب من موظفي المدرسة الاتصال بشرطة بافלו على الفور لاي اساءة جنسية				●	●
المخالفات ذات الطبيعة الجنسية					
• التحرش الجنسي (تحرش جنسي غير مرحب به، وطلبات الحصول على خدمات جنسية، وغير ذلك من الممارسات اللفظية أو الخطبية أو الجسدية ذات الطابع الجنسي)	●	●	●	●	●
• النشاط الجنسي أو سوء السلوك الجنسي (العرض غير اللائق، والانتهاك في النشاط الجنسي، وما إلى ذلك) (الحضانه حتى الصف الرابع)	●	●	●	●	●
• النشاط الجنسي أو سوء السلوك الجنسي (الصفوف من 5 إلى 12)		●	●	●	●

السلوك غير الملائم و المخل بالنظام ومستويات الاستجابة

دليل: استخدام مستوى أدنى بادئ الأمر

المستوى رقم واحد: دعم الفصل الدراسي ودعم الطلاب. قد يكون مناسبًا عندما لا يكون لدى الطالب أحداث سابقة ولم يتم وضع تدخلات	المستوى رقم اثنين: الإدارة المناسبة. قد يكون مناسبًا عندما يتم وضع الدعم في الفصل الدراسي للتصدي للسلوك ولكن السلوك استمر يؤثر سلبيًا على تعلم الطلاب وغيرهم.			المستوى رقم ثلاثة: إيقاف عن الدوام قصير الأجل. قد يكون مناسبًا عندما يتم تنفيذ التدخلات والدعم ولكن السلوك يتصاعد (مخالفات متكررة).		المستوى رقم أربعة: طلب إيقاف عن الدوام لمدة طويلة. قد يكون مناسبًا عندما يؤثر سلوك الطالب بشكل خطير على سلامة الآخرين في المدرسة
السلوك غير الملائم أو المخل بالنظام	المستوى رقم واحد	المستوى رقم اثنين	المستوى رقم ثلاثة	المستوى رقم أربعة	يمكن الإحالة إلى الشرطة	
تأخر						
●	●	●	●	●	●	
انتهاك سياسة الاستخدام المقبول للتكنولوجيا						
●	●	●	●	●	●	
تهديد ضد موظفي المدرسة، مكتوب أو شفهي						
●	●	●	●	●	●	
●	●	●	●	●	●	
السرقه						
●	●	●	●	●	●	
●	●	●	●	●	●	
حيازة التبغ أو استخدامه						
●	●	●	●	●	●	
التعدي على ممتلكات الغير						
●	●	●	●	●	●	
بيع أو توزيع غير مصرح به (بيع أو توزيع غير مصرح به أو غير معتمد للسلع غير المدرجة في هذا القانون)						
●	●	●	●	●	●	
●	●	●	●	●	●	

السلوك غير الملائم و المخل بالنظام ومستويات الاستجابة

دليل: استخدام مستوى أدنى بادئ الأمر

المستوى رقم واحد: دعم الفصل الدراسي ودعم الطلاب - قد يكون مناسبًا عندما لا يكون لدى الطالب أحداث سابقة ولم يتم وضع تدخلات.	المستوى رقم اثنين: الإدارة المناسبة - قد يكون مناسبًا عندما يتم وضع الدعم في الفصل الدراسي للتصدي للسلوك ولكن السلوك استمر يؤثر سلبيًا على تعلم الطلاب وغيرهم	المستوى رقم ثلاثة: إيقاف عن الدوام قصير الأجل- قد يكون مناسبًا عندما يتم تنفيذ التدخلات والدعم ولكن السلوك يتصاعد (مخالفات متكررة)	المستوى رقم اربعة: طلب إيقاف عن الدوام لمدة طويلة- قد يكون مناسبًا عندما يؤثر سلوك الطالب بشكل خطير على سلامة الآخرين في المدرسة.
المستوى رقم واحد	المستوى رقم اثنين	المستوى رقم ثلاثة	المستوى رقم اربعة
السلوك غير الملائم أو المخل بالنظام			
التهديد اللفظي أو البدني للطلاب			
<ul style="list-style-type: none"> • التهديد أو استخدام لغة أو إيماءات عدوانية موجهة نحو طالب آخر 			
●	●	●	
الأسلحة والأسلحة النارية والمتفجرات (في المدرسة أو افي الأنشطة التي ترعاها المدرسة أو عند التورط في حوادث تؤثر على سلامة المجتمع المدرسي أو رفاهه)			
<ul style="list-style-type: none"> • المتفجرات (حيازة أو بيع أو توزيع أو تفجير أو تهديد بتفجير أي مادة حارقة أو جهاز صاعق أو متفجر بما في ذلك المفرقات أو القنابل الدخانية. المشاعل أو أي مواد قابلة للاشتعال أو متفجرة أو مزيج من مادة أو مواد، بخلاف سلاح ناري) 			
		●	●
يجب إحالته الى الشرطة			
<ul style="list-style-type: none"> • الأسلحة النارية) حيازة سلاح ناري على النحو المحدد في المادة رقم 18 USC 921 من القانون الاتحادي- المسدسات والبنادق والبنادق القناصة والقنابل) 			
		●	●
يجب إحالته الى الشرطة			
<ul style="list-style-type: none"> • مسدسات أخرى) حيازة أي بندقية ، من أي نوع ، محشوة أو غير محشوة. قابلة للتشغيل أو غير صالحة للعمل ، بما في ذلك أي جسم يشبه البندقية، بخلاف السلاح الناري - بنادق BB ، مسدس ذو رصاصات زائفه ، مسدس المياه ، إلخ). 			
		●	●
يجب إحالته الى الشرطة			
<ul style="list-style-type: none"> • أسلحة أخرى (حيازة أي أداة يمكن أن تتسبب في أذى بدني أو غيرها من الأسلحة النارية أو غيرها من الأسلحة) وينص قانون الولاية على المسيء اقضاء عن المدرسة لمدة لا تقل عن سنة تقيمية واحدة، ولكن يمكن تعديلها على أساس كل حالة على حدة بواسطة مدارس بافالو العامة. 			
		●	●

2018-2019

Board of Education Members

Dr. Barbara A. Seals-Nevegold
President
Member-at-Large

Mrs. Sharon M. Belton-Cottman
Vice- President Executive Affairs
Ferry District

Dr. Theresa A. Harris-Tigg
Vice-President of Student Achievement
East District

Mrs. Paulette Woods
Central District

Ms. Jennifer Mecozzi
West District

Ms. Hope R. Jay
North District

Ms. Patricia A. Pierce
Member-at-Large

Mr. Lawrence Quinn
Member-at-Large

Mr. Louis Petrucci
Park District

Miss Farhiya Diriye
Student Representative

Buffalo Public Schools

Dr. Kriner Cash
Superintendent of Buffalo Public Schools

Eric Jay Rosser, Ph.D.
Associate Superintendent of Student Support Services

Tonja Williams, Ed.D.
Assistant Superintendent of Student Support Services

Heath H. Frisch
Director of Student Support Services

لا يميز مجلس التعليم بين الطلاب على أساس: السن أو العقيدة أو الإعاقة أو الحالة الاجتماعية أو الأصل القومي أو العرق أو اللون أو الجنس أو الميول الجنسية في برامج التعليم وخدماته وأنشطته .

يمكن توجيه الاستفسارات المتعلقة بسياسة عدم التمييز هذه إلى السيدة جيمي وارن ،
Ms. Jamie Warren، المديرية المعاونة للموارد البشرية، 720 سيتي هول، بوفالو ،
نيويورك 14202 (**720 City Hall, Buffalo, NY 14202**) أو عن طريق
الاتصال بالرقم سبعة واحد سته-ثمانية واحد ستة – ثلاثة خمسة صفر صفر.

www.buffaloschools.org